|  |  |
| --- | --- |
| RUT |  |
| A.- IDENTIFICACION DEL SOLICITANTE |
| Apellido Paterno Apellido Materno Nombres |
| Función / Cargo |  | Celular |  | Anexo |  |
| Unidad |  | e-mail |  |

|  |
| --- |
| B.- PUNTOS DE RED  |
| Complete él o los lugares, donde se requiere instalar puntos de red:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Sede | Edificio | Piso | Sala/Oficina | Cantidad |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

OBSERVACIÓN: Recibida la solicitud, se cotizará ante los proveedores el costo de los insumos e instalación y se presentará para su aprobación, en el plazo estimado de una semana, el Proyecto de instalación de puntos de red, debidamente valorizado en costo y tiempos de implementación.  |

|  |
| --- |
| C.- OBSERVACIONES: |
|  |

|  |
| --- |
| CONSIDERACIONES DEL SERVICIOLos puntos de red a instalar, se efectuarán bajo estándar EIE 568-C e incluyen, a lo menos, las siguientes componentes:* + Cableado Categoría 5e o superior.
	+ Si no existe canalización en obra, los cables se conducirán en bandejas plásticas.
	+ Módulo de conexión al PC, según estándar.
	+ Cable de usuario según estándar.
	+ Verificación de correcto funcionamiento del punto de red.
	+ Disposición de puerto en equipo de comunicación, para unión a la red de datos de la PUCV.
	+ Garantía ilimitada, ante fallas de materiales. Esta garantía no incluye daños por mala manipulación, intervención de terceros o fuerza mayor.
 |

|  |
| --- |
| D.- RECEPCIÓN DE SOLICITUD |
| Nombre y Firma de la Autoridad Responsable  | Fecha DD/MM/AA | Uso Interno DSIC |

Para apoyo en este servicio comunicarse a soporte@pucv.cl o al Call Center: anexo 3400 o 322273400.