



Pontificia Universidad Católica de Valparaíso
 Dirección General de Asuntos Económicos y Administrativos
 Dirección de Servicios de Informática y Comunicaciones
 Teléfonos (56 - 32) 227-3400
 e-mail soporte@pucv.cl

F-110.v1

SERVICIOS DE INSTALACIÓN DE SOFTWARE INSTITUCIONAL

RUT

A.- IDENTIFICACION DEL SOLICITANTE			
Apellido Paterno		Apellido Materno	
		Nombres	
Función / Cargo		Anexo/ Celular	
e-mail		Unidad	

B.- INSTALACIÓN DE SOFTWARE

Software Microsoft Básico	Versión (*)		Cantidad de		uso exclusivo DSIC
	Más reciente	Otra (especificar)	Instalaciones	Reinstalación	
Sistema Operativo Windows	<input type="checkbox"/>				
Microsoft Office	<input type="checkbox"/>				

Software Microsoft Adicional	Versión (*)		Cantidad de		uso exclusivo DSIC
	Más reciente	Otra (especificar)	Instalaciones	Reinstalación	
Project Pro	<input type="checkbox"/>				
Visio Pro	<input type="checkbox"/>				
Visual Studio .Net Pro	<input type="checkbox"/>				

Otros software	Versión (*)		Cantidad de		uso exclusivo DSIC
	Más reciente	Otra (especificar)	instalaciones	Reinstalación	
Antivirus Institucional	<input type="checkbox"/>				

Licencias con Costo		Versión (*)		Cantidad de		uso exclusivo DSIC
		Más reciente	Otra (especificar)	instalaciones	Reinstalación	
Adobe Acrobat Professional	\$ 63.000	<input type="checkbox"/>				

Realizar Traspaso a la Cuenta: 062691 ING/EGR DSIC por Ventanilla Única (<http://vaf.ucv.cl>) y adjuntar copia del comprobante.

OBSERVACIONES

C.- RECEPCIÓN DE SOLICITUD

NOTA: Esta sección debe ser llenada por el Director de la Unidad solicitante o responsable de las cuentas presupuestarias consignadas.

<p>Nombre y Firma de la Autoridad</p>		Fecha de solicitud
		Día / Mes / Año